

		
<b>AZIENDA CALABRIA LAVORO</b>	REGIONE CALABRIA <i>Dipartimento 7.</i>	REPUBBLICA ITALIANA

### CONVENZIONE (SCHEMA)

**Affidamento ad Azienda Calabria Lavoro del progetto “Ulteriori attività ex stagisti”**

#### **PAC Calabria**

*Scheda salvaguardia n. 6 Pilastro 3  
“Politiche attive del Lavoro”*

		
<b>AZIENDA CALABRIA LAVORO</b>	REGIONE CALABRIA <i>Dipartimento 7.</i>	REPUBBLICA ITALIANA

La Regione Calabria (codice Fiscale n. 80002770792), d'ora in poi denominata "Regione", nella persona del Dirigente Generale dott. Fortunato Varone del Dipartimento Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, domiciliato per la carica in Catanzaro presso la sede legale della Giunta Regionale, Cittadella Regionale Germaneto.

**E**

Azienda Calabria Lavoro (di seguito denominata "Azienda") con sede legale in Reggio Calabria, alla via Vittorio Veneto, n. 60, rappresentata dal Commissario Straordinario, ing. Luigi Zinno domiciliato per la carica in Reggio Calabria presso la sede legale di Azienda.

**PREMESSO CHE**

- la L.R. n. 26 del 12 novembre 2004 e s.m.i. ha previsto la realizzazione di un sistema integrato di interventi orientato alla valorizzazione del capitale cognitivo dei giovani quale elemento decisivo per lo sviluppo della società calabrese, promuovendo, in attuazione di quanto disposto dall'art. 117 della Costituzione, un percorso d'eccellenza finalizzato ad attrarre e a trattenere risorse umane ad alto potenziale, incentivando la residenzialità in Calabria dei giovani che abbiano conseguito laurea secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica secondo il nuovo ordinamento e che abbiano capacità e competenze necessarie per lo sviluppo del tessuto sociale ed economico della regione;
- conseguentemente, la Regione Calabria ha avviato il "Programma Stage 2008", all'esito di selezione pubblica di giovani laureati calabresi;
- la legge Regionale n. 32 del 22/11/2010, che modifica l'art. 10 della Legge Regionale n. 23 dell'11 agosto 2010, per non disperdere il patrimonio di conoscenza acquisito dai giovani impegnati nel "Programma Stage", ha previsto incentivi, da parte di soggetti pubblici, per la realizzazione di percorsi integrati di orientamento, di alta formazione e di inserimento occupazionale nei confronti degli stagisti;
- a seguito della L.R. 1/2014, la Regione Calabria ha inteso attivare tutte le necessarie iniziative per garantire la continuità dell'impegno professionale dei giovani laureati del Programma Stage;
- con Delibera n. 44 dell'8 settembre 2015, il Consiglio Regionale, al fine di valutare gli effetti delle politiche occupazionali realizzate nei confronti dei giovani professionisti che hanno maturato

comprovata esperienza professionale nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni, ha approvato un avviso diretto al censimento dei predetti stagisti;

- con Delibera n. 56 del 26 novembre 2015, il Consiglio Regionale ha preso atto della relazione relativa al censimento della situazione dei partecipanti al "Programma Stage";

- nell'ambito degli interventi di sostegno all'occupazione giovanile previsto dal Piano Europeo "Garanzia Giovani", la Regione Calabria ha promosso la misura 7.1, che prevede il sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità, ovvero attività di accompagnamento all'avvio d'impresa e supporto allo start up d'impresa per i giovani, di età compresa tra i 18 e i 29 anni, che hanno aderito al programma Garanzia Giovani;

- con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento n. 7 "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" n. 10304 del 30/09/2015, è stata affidata, secondo le modalità attuative, operative ed esecutive del Disciplinare di affidamento, ad Azienda Calabria Lavoro la realizzazione della Governance complessiva della Misura 7.1 "Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità, attività di accompagnamento all'avvio d'impresa e supporto allo start up d'impresa" del PON IOG Piano di attuazione Regionale;

- con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento n. 7 "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" n. 70 del 14 gennaio 2016 è stata approvata e disposta l'utilizzazione da parte di Azienda Calabria Lavoro, ai fini della realizzazione della misura 7.1, dei giovani appartenenti al bacino del "Programma Stage" per come censiti dal Consiglio Regionale della Calabria con la citata Deliberazione n. 56 del 26 novembre 2015 ed è stata approvata la relativa manifestazione di interesse per la selezione dei professionisti esperti da utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal citato Piano;

- con Disciplinare di Affidamento del 3 maggio 2016 rep. n. 285, il Dirigente Generale del Dipartimento n. 7 "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" ha definito le condizioni e le modalità di attuazione della gestione della misura 7.1 "Garanzia Giovani" da parte dell'Ente affidatario Azienda Calabria Lavoro;

- con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento 7 n. 8284/2016, è stato approvato il progetto di monitoraggio, accompagnamento e assistenza tecnica alle politiche attive promosse dal Dipartimento stesso, affidandone la realizzazione ad Azienda Calabria Lavoro, mediante l'utilizzo di alcune delle professionalità appartenenti al bacino "Programma Stage" e selezionate dall'Azienda;

- con Decreto del Commissario di ACL n. 28 del 13 luglio 2016, è stata approvata la graduatoria definitiva dei tutor tecnici operativi da contrattualizzare nell'ambito dei sopra menzionati progetti e, all'esito della contrattualizzazione, i tutor hanno dato avvio alle relative attività.

Tutto ciò premesso, quale parte integrante e sostanziale della presente, si conviene e si stipula quanto segue.

## **Articolo 1**

### *Oggetto*

La presente Convenzione regola le condizioni e le modalità di attuazione del progetto tra la Regione Calabria (di seguito anche solo "Regione") – Dipartimento "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche sociali" ed il proprio ente strumentale Azienda Calabria Lavoro (di seguito anche solo "Soggetto affidatario") per la realizzazione delle attività citate al successivo art. 6).

## **Articolo 2**

### *Quadro normativo di riferimento*

Tutte le attività svolte in attuazione dei decreti di affidamento e della presente Convenzione dovranno svolgersi in coerenza ed applicazione di quanto contenuto nei citati decreti e della vigente normativa ed in particolare dei seguenti atti normativi, regolamentari e deliberativi:

- Legge n. 241/1990 e s.m.i. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi.
- D.P.R. n. 445/2000 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.
- Legge Regionale 19 febbraio 2001, n. 5 "Norme in materia di politiche del lavoro e di servizi per l'impiego in attuazione del decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469" e successive modificazioni ed integrazioni.
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- D.lgs. n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali.
- Legge Regionale 12 novembre 2004 n.26, recante "Incentivi alla residenzialità dei giovani laureati per lo sviluppo in Calabria dell'economia della conoscenza";
- Legge Regionale del 13 gennaio 2014 n. 1, recante "Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato di cui al D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito in legge 30 ottobre 2013 n. 125;
- D.G.R. n. 121/2014, con la quale il Programma, così come modificato con deliberazione n. 295/2013, è stato ridenominato in "Piano di Azione Coesione" della Calabria;
- D.G.R. n. 202 del 22/06/2015, con la quale è stata approvata la rimodulazione del PAC a seguito della riduzione del cofinanziamento nazionale del POR Calabria FSE assentita con Decisione C( 2014) 9755 del 2/12/2014;
- nota AICT – DPS 8932 del 23/10/2015 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, che ha comunicato l'approvazione, da parte del gruppo di azione coesione, del piano finanziario del PAC Calabria;
- DGR n. 503 dell'1.12.2015, con la quale è stato rimodulato il Piano Finanziario del Piano di Azione Coesione (PAC);
- DGR n. 40 del 24 .02. 2016 avente ad oggetto ulteriore "Rimodulazione Piano di Azione Coesione (PAC);
- Piano di attuazione italiano della Garanzia Giovani del Ministero del Lavoro e delle Politiche

Sociali, inviato alla commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa con nota ARES EMPL/E3/MBgc;

- D.G.R. n. 142/2017, con cui è stato rimodulato il Piano Finanziario della Scheda Anticiclica n. 6 “ Politiche Attive del Lavoro” del PAC, implementando il Capitolo U4302030602;

### **Articolo 3**

#### ***Soggetto Affidatario***

L'attuazione del Progetto finalizzato a consentire agli appartenenti al bacino “Programma Stage” di collaborare ed assistere alle attività istituzionali dei Dipartimenti regionali, così da permettere un miglioramento delle proprie competenze, favorendo anche l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, è affidata ad Azienda Calabria Lavoro, ente pubblico economico strumentale della Regione Calabria, che ai sensi della L.R. n. 5/2001 svolge compiti istituzionali nelle materie attinenti alle politiche del lavoro.

Azienda Calabria Lavoro, la cui attività è sottoposta al controllo analogo della Regione Calabria secondo le prescrizioni della normativa nazionale e comunitaria vigente, per il suo status d'organismo *in house*, riconosciuto tale dalla Commissione Europea secondo il parere positivo della DG Employment, Social Affairs and Equal Opportunities n. 04977 del 23 marzo 2009, è abilitata a ricevere affidamenti diretti dalla Regione Calabria, a valere sulle risorse comunitarie, nazionali e regionali di sua competenza.

Rimangono in capo alla Regione i poteri di controllo amministrativo e contabile ai sensi della normativa regionale, nazionale ed europea.

### **Articolo 4**

#### ***Adempimenti attuativi***

1. Il Soggetto affidatario esegue il progetto, raccordandosi periodicamente con il Direttore Generale del Dipartimento 7, sulla base delle procedure di attuazione e controllo stabilite nei successivi articoli e si impegna a:

- a) assicurare che le attività oggetto del progetto siano attuate in raccordo con i soggetti coinvolti o da coinvolgere, al fine di garantire l'omogeneità tecnica e funzionale dei sistemi e delle procedure;
- b) impegnare personale di comprovata competenza e qualificazione professionale, avvalendosi, anche, di collaborazioni esterne selezionate attraverso procedure di tipo comparativo nel rispetto della normativa vigente;
- c) redigere una relazione finale che descriva le attività compiute ed i risultati raggiunti.

### **Articolo 5**

#### ***Procedure amministrative e contabili - Monitoraggio***

Il Soggetto affidatario si impegna all'osservanza dei seguenti adempimenti amministrativi:

- a) effettuare la registrazione contabile di ogni singola operazione al fine di assicurarne il corretto

monitoraggio e rendicontazione, prevedendo una contabilità separata delle operazioni cofinanziate o, nel caso in cui la contabilità relativa a tali operazioni sia ricompresa nel sistema contabile in uso, la possibilità di estrapolare tutti i dati contabili delle operazioni cofinanziate in maniera chiara ed in qualsiasi momento;

b) garantire una puntuale tenuta del “dossier amministrativo” del progetto, contenente tutta la documentazione relativa alla gestione amministrativa e contabile;

c) conservare la predetta documentazione, in originale, per un periodo minimo di cinque anni successivi al pagamento da parte della Regione dell’ultimo saldo (tale data sarà comunicata al momento opportuno da parte della stessa Regione);

d) supportare ed agevolare le attività di controllo di tutti gli organismi regionali, nazionali e comunitari a tali compiti preposti, ivi compresi i controlli di I livello, predisponendo la presenza di personale idoneo ad assistere ed agevolare i funzionari incaricati del controllo stesso;

e) inviare, entro 15 giorni dall’eventuale richiesta della Regione, i dati di monitoraggi fisico, finanziario e procedurale, rilevati per ciascuna operazione, anche nelle ipotesi di mancato incremento dei dati relativi agli impegni e ai pagamenti, esplicitando in tal caso l’assenza di variazioni nei dati stessi;

f) fornire ogni ulteriore informazione ritenuta utile ai fini del controllo, monitoraggio e valutazione in itinere ed ex post, entro 15 giorni dall’eventuale richiesta della Regione

g) fornire la necessaria collaborazione all’Autorità di Audit per lo svolgimento dei compiti a questa assegnati;

h) segnalare tempestivamente alla Regione il verificarsi di eventuali ritardi o impedimenti tecnico-amministrativi che possono ostacolare o rallentare l’attuazione del progetto, esplicitando eventuali iniziative correttive assunte o da assumere;

i) garantire che le attività cofinanziate attraverso il POR Calabria FSE 2014-2020 non beneficino di altri finanziamenti regionali, nazionali e/o comunitari;

l) assicurare l’esercizio della funzione di presidio tecnico-scientifico, metodologico e organizzativo, garantendo la corretta realizzazione delle attività previste nel progetto ed il rispetto degli obiettivi dichiarati;

m) garantire il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti dai Regolamenti;

n) comunicare alla Regione le eventuali modifiche apportate allo Statuto per l’intera durata della presente convenzione;

o) osservare la normativa comunitaria e nazionale in materia di concorrenza, aiuti di stato e appalti pubblici;

p) rendicontare le spese relative al personale secondo quanto previsto dalla normativa europea e nazionale vigente.

## **Articolo 6**

### **Oggetto**

Il progetto prevede la stipula dei nuovi contratti per lo svolgimento di attività formative presso i Dipartimenti Regionali degli appartenenti al bacino "Programma Stage", già contrattualizzati nell'ambito della mis. 7.1, nonché del progetto di cui al DDG n. 8284/2016, e di tutti gli altri stagisti censiti dal Consiglio Regionale che non hanno aderito al predetto avviso di cui al DDG 70/216 che risultino idonei, con le modalità precisate nel decreto di affidamento, per le azioni finalizzate alle attività di istruttoria, monitoraggio e controllo svolte dai Dipartimenti regionali, al fine di impiegare al meglio il patrimonio di conoscenze e di esperienze già acquisito dalle dette professionalità, consentendo, nel contempo, agli stessi soggetti un miglioramento delle proprie competenze;

Azienda Calabria Lavoro provvederà ad interpellare, oltre i soggetti individuati nelle note n.141172 e n. 141186 del 28.04.2017 trasmesse dal Dipartimento Lavoro, tutti gli altri stagisti censiti dal Consiglio Regionale che non hanno aderito al predetto avviso di cui al DDG 70/216, verificandone la situazione lavorativa e, conseguentemente, accertando la sussistenza dei presupposti alla contrattualizzazione per le attività sopra descritte anche in favore di questi ultimi, accertando formalmente per tutti i soggetti, per come sopra individuati, la disponibilità alla sottoscrizione del contratto.

Azienda è autorizzata alla stipula di un nuovo contratto con gli appartenenti al bacino "Programma Stage" già contrattualizzati nell'ambito della mis. 7.1, nonché del progetto di cui al DDG n. 8284/2016, e degli altri beneficiari censiti dal Consiglio Regionale che non hanno aderito al predetto avviso di cui al DDG 70/216 e che, all'esito del predetto interpellato, risultino idonei, per le attività sopra specificate in favore dei Dipartimenti Regionali.

I nuovi Contratti con i soggetti individuati per come sopra avranno la durata massima di otto mesi con un numero massimo di 12 giornate/uomo mensili, nei limiti delle risorse disponibili, decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso, eventualmente prorogabili per ulteriori 12 mesi, se ritenuto utile per l'amministrazione, previa autorizzazione scritta del Dipartimento; le modalità del contratto saranno quelli in uso ad ACL per prestazioni similari, stabilendo un compenso omnicomprendente, al lordo di qualsivoglia onere, di €. 150,00 per giornata uomo equivalente, massimo novemila giornate uomo;

Le modalità di svolgimento delle attività oggetto del nuovo contratto dovranno essere compatibili con quelle oggetto del contratto già sottoscritto dagli stagisti con l'Azienda.

I beneficiari saranno assegnati da ACL ai Dipartimenti regionali, attraverso il coordinamento del Segretariato Generale, tenendo conto, per ciascuno, dei titoli di studio, dei profili professionali posseduti e delle esperienze maturate.

Il Dipartimento 7 attesta che le attività oggetto del nuovo contratto sono coerenti con le finalità e gli obiettivi del PAC Calabria, scheda anticiclica n. 6 " Politiche Attive del Lavoro" di cui alla D.G.R. n. 467 del 12.11.2015 e DGR 520 del 16/12/2016, di approvazione delle schede descrittive degli interventi e di rimodulazione finanziaria del Piano Azione e Coesione della Regione Calabria, in quanto la stessa prevede tra i risultati attesi azioni di formazione per il miglioramento delle

competenze ed esperienze professionali in favore di soggetti disoccupati, al fine di favorire il futuro inserimento nel mercato del lavoro.

## **Articolo 7**

### ***Variazioni ai progetti***

Il Progetto potrà essere variato dal soggetto affidatario in corso di esecuzione qualora ciò sia reso necessario in seguito al sopraggiungere di evenienze non prevedibili o qualora si renda opportuno adeguarli per meglio garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati o per meglio adattarli a cambiamenti nelle procedure e nelle funzioni amministrative, per variazioni non sostanziali e senza aumenti dell'importo complessivo, nel rispetto delle norme sui contratti pubblici.

Le variazioni, ove prevedano aumenti nel quadro finanziario, devono essere sottoposte alla Regione, adeguatamente motivate ed accompagnate da relazione esplicativa, per la necessaria approvazione con decreto del Direttore Generale del Dipartimento affidatario, sempre nel rispetto delle norme sui contratti pubblici.

## **Articolo 8**

### ***Copertura finanziaria e pagamenti***

Alla copertura finanziaria del Progetto affidato, compreso le spesa di gestione per ACL pari al 10% dell'importo complessivo, provvede la Regione Calabria, attraverso il dipartimento 7, con le risorse, pari ad € 1.500.000,00, impegnate con D.D.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sul Capitolo n. U4302030602 del Bilancio Regionale anno 2017.

La Regione erogherà gli importi stanziati a favore del Soggetto affidatario secondo le modalità di seguito riportate:

- a) 1<sup>a</sup> erogazione di anticipo, pari al 70% della somma complessiva, entro 30 giorni dalla firma della presente convenzione;
- b) 2<sup>a</sup> erogazione, pari al 25%, a seguito di avanzamento delle attività di progetto e presentazione della rendicontazione della prima erogazione di anticipo di cui alla lettera a) per almeno il 60%;
- c) 3<sup>a</sup> erogazione, a saldo, pari al restante 5% a seguito di presentazione della rendicontazione della seconda erogazione e certificazioni di chiusura dell'intervento.

Le modalità sopra descritte saranno valide anche per eventuale proroga del contratto.

Le somme trasferite per l'attuazione delle procedure di cui alla presente Convenzione sono soggette a rendicontazione finale.

I trasferimenti delle somme saranno effettuati mediante versamento sul conto corrente bancario dedicato intestato al Soggetto affidatario, con quietanza del legale rappresentante, destinato a ricevere esclusivamente i fondi di volta in volta erogati a fronte delle attività previste nel progetto affidato. Sarà cura del Soggetto Affidatario aprire un apposito conto corrente bancario dedicato per l'accredito.

## **Articolo 9**

### ***Spese e rendicontazione***

Sono riconosciute al Soggetto affidatario le spese sostenute a partire dalla data di registrazione del Decreto di affidamento del Progetto, che saranno ritenute ammissibili ai sensi della normativa richiamata all'art. 2 della presente Convenzione e coerenti con le attività di progetto.

Il Soggetto affidatario, per ogni pagamento, dovrà predisporre e presentare alla Regione nota di debito nelle forme di legge. Alla rendicontazione del primo anticipo di cui all'art. 7, comma 3, lett. a) ed alla rendicontazione della quota di saldo di cui all'art. 7, comma 1, lett. b) andrà allegata copia autentica di tutta la documentazione delle spese ammissibili sostenute, regolarmente intestate ad Azienda Calabria Lavoro.

La rendicontazione complessiva dovrà riguardare il finanziamento dell'intervento al 100%. In caso di effettivo utilizzo delle somme in misura inferiore a quanto pattuito, le somme non rendicontate saranno disimpegnate dalla Regione e se già anticipate al Soggetto affidatario, da questo restituite alla Regione.

La Regione approverà i rendiconti e potrà chiedere sugli stessi modifiche e integrazioni se richieste dalla vigente normativa di ammissibilità o su richiesta delle autorità comunitarie ministeriali competenti.

## **Articolo 10**

### ***Efficacia - Durata***

La presente Convenzione ha efficacia dalla data di repertoriatura e rimane efficace fino al completamento delle attività progettuali ed alla compiuta rendicontazione delle relative spese.

## **Articolo 11**

### ***Responsabilità e revoca del finanziamento***

Azienda è direttamente ed espressamente responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività previste nel progetto.

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione rimane di proprietà della Regione. L'Azienda potrà utilizzarlo secondo i propri fini istituzionali a seguito di approvazione da parte della Regione stessa e previo utilizzo dei loghi dell'Amministrazione.

La Regione potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con la presente convenzione nei confronti di Azienda qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti e/o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula e ne rendano impossibile o inopportuna la sua prosecuzione. In tale ipotesi saranno riconosciute all'Azienda le spese effettivamente sostenute e correttamente rendicontate alla data di comunicazione del recesso, fatti salvi eventuali accordi per le parti di attività avviate, ma non

concluse e quanto previsto dalle norme vigenti circa l'esecuzione dei contratti pubblici.

La Regione potrà procedere alla revoca della presente Convenzione qualora fossero ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del progetto o atteggiamenti in contrasto con le linee indicate dalla legge, dal progetto e dalla Regione stessa. In tale ipotesi, saranno riconosciute all'Azienda le spese sostenute e correttamente rendicontate a fronte delle attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

## **Articolo 12**

### *Controversie*

Le Parti si impegnano a risolvere in via bonaria eventuali controversie sull'interpretazione, esecuzione, efficacia e risoluzione di cui alla presente convenzione.

In caso contrario, resta, comunque, stabilito tra le Parti che, per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione, efficacia, risoluzione ed in genere alle sorti di cui alla presente convenzione, è competente il foro di Catanzaro.

## **Articolo 13**

### *Disposizioni finali*

Quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione è regolato dalla normativa vigente e dagli atti normativi, regolamentari e deliberativi indicati al precedente articolo 2.

Per la Regione

Il Dirigente Generale del Dipartimento n. 7  
dott. Fortunato Varone

Per il Soggetto Affidatario

Il Commissario di Azienda Calabria Lavoro  
ing. Luigi G. Zinno