



Consiglio regionale della Calabria

Servizio Provveditorato Económico e Contratti

BANDO – DISCIPLINARE DI GARA

NOLEGGIO TRIENNALE DI N. 60 MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI NUOVE CON INCLUSO MATERIALI DI CONSUMO E ANNESSO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA.

CIG DELLA GARA N.: 5735501D24

Reggio Cal., li 23/05/2014

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Salvatore Cotronei

BANDO – DISCIPLINARE DI GARA

1. SEZIONE: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1 DENOMINAZIONE, INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Consiglio regionale della Calabria – Servizio Provveditorato, Economato e Contratti via Cardinale Portanova snc 89123 Reggio Calabria Tel. n. 0965 880562 - Fax n. 0965 880155.

Sito internet www.consiglioregionale.calabria.it alla Sezione Bandi Avvisi Appalti.

1.2 INDIRIZZO PER OTTENERE INFORMAZIONI:

Consiglio regionale della Calabria – Servizio Provveditorato, Economato e Contratti via Cardinale Portanova snc 89123 Reggio Calabria Tel. n. 0965 880562 - Fax n. 0965 880155.

R.U.P.: Ing. Salvatore Cotronei, Consiglio regionale della Calabria, via Cardinale Portanova 89123 Reggio Calabria tel. 0965/880562 Fax n. 0965/880155 e mail : salvatore.cotronei@consrc.it.

(I) "Bando – Disciplinare di gara" ed allegati,

(II) "Capitolato Speciale d'Appalto"

sono consultabili ed estraibili, sul sito internet www.consiglioregionale.calabria.it alla Sezione Bandi Avvisi Appalti.

1.3 INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:

Indirizzo di cui al punto 1.1.

2. SEZIONE: OGGETTO DELL'APPALTO

2.1 DESCRIZIONE:

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di noleggio triennale di n. 60 macchine fotocopiatrici digitali nuove con incluso materiali di consumo e annesso servizio di assistenza e manutenzione per gli uffici del Consiglio regionale della Calabria.

2.1.1 Tipo di appalto: Servizi.

2.1.2 Luogo di esecuzione del servizio: Codice NUTS IT F65, Reggio Calabria via Cardinale Portanova snc

2.1.3 Numero di riferimento attribuito dall'Amministrazione aggiudicatrice:

CIG 5735501D24

2.1.4 L'avviso riguarda: Appalto Pubblico

2.1.5 CPV: 30121100-4 (Fotocopiatrici).

2.1.6 Divisione in lotti: No.

2.1.7 Obbligo di sopralluogo: No.

2.1.8 Subappalto: non ammesso.

2.1.9 Ammissibilità di varianti: no.

2.2 QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

2.2.1 Importo a base d'asta: Euro 323.452,74 iva esclusa.

2.3 DURATA DELL'APPALTO:

L'appalto avrà la durata di anni 3, naturali e consecutivi a decorrere dalla data del verbale di consegna del servizio.

2.4 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria pari al 2% del totale, pari ad € **6.371,20**. Ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, la garanzia deve essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di: fideiussione bancaria, assicurativa (polizza fideiussoria) o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all' art. 107 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell' offerta. Sia nel caso di cauzione in contanti o in titoli che nel caso di fideiussione, va allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell' appalto, la cauzione definitiva di cui all' art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

Si dà luogo a riduzione della garanzia del 50% secondo le condizioni dell' art. 75, comma 7°, del D. Lgs. 163/2006. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, al fine di usufruire del citato beneficio, occorre che ogni partecipante sia in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo.

2.5 PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO.

Modalità di finanziamento: Fondi del Bilancio del Consiglio regionale della Calabria.

Modalità di pagamento: i corrispettivi saranno pagati nei modi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

2.6 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

2.6.1 SITUAZIONE GIURIDICA – PROVE RICHIESTE

Non è ammessa la partecipazione di soggetti per i quali sussistano cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere a), b) a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

I soggetti partecipanti devono risultare regolarmente iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (allegato XI – C del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii.).

Non è ammessa la partecipazione di soggetti:

- a) nei cui confronti, negli ultimi cinque anni siano stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della L. 27/12/1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- b) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- c) che partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio;
- d) che incorrano nel divieto di cui all' art. 36, co.5, del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

- e) che non si trovino in una delle cause di esclusione di cui all'art. 1 – bis della Legge 383/2001 come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/2002 poiché l'impresa non si è avvalsa dei piani di emersione ovvero che si è concluso il periodo di emersione;
- f) che non si trovino in regola con gli adempimenti previsti dal D. Lgs n. 81/2008 di attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, per il riassetto e la riforma delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario i

requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

Per i consorzi di società cooperative e per i consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. i requisiti di carattere generale, devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

3. SEZIONE: MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

3.1 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Il plico deve contenere al suo interno le buste di seguito descritte:

- **BUSTA A - Documentazione Amministrativa**
- **BUSTA B - Offerta Economica**

Il plico a pena di esclusione, deve pervenire all'ufficio protocollo di cui al punto 1.1, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 07.07.2014.

A tal fine farà fede il timbro e l'orario apposti dall'ufficio protocollo.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del committente.

Il plico e le buste interne devono essere idoneamente sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso, al codice fiscale del concorrente ed al giorno di scadenza della gara – la seguente dicitura:

“NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA PER IL NOLEGGIO TRIENNALE DI N. 60 MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI NUOVE CON INCLUSO MATERIALI DI CONSUMO E ANNESSO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA - CIG N. 5735501D24”

Le buste interne devono altresì recare, rispettivamente, l'intestazione “BUSTA A - Documentazione amministrativa”, “BUSTA B- Offerta economica”.

3.1.1 CONTENUTO DELLA “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

- 1) Un'unica dichiarazione firmata in originale dal legale rappresentante (in caso di R.T.I. controfirmata in originale da ciascun rappresentante legale di ciascuna raggruppata) che attesti sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle relative conseguenze, a norma del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 in ordine ai seguenti punti:
 - a) Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s. m. e i. (tale dichiarazione deve essere rilasciata, oltre che dal titolare e direttore tecnico per le imprese individuali, dai soci e dal direttore tecnico per le società in nome collettivo, dai soci accomandatari e direttore tecnico per le società in accomandita semplice, dagli amministratori con poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico per le altre società, anche dal socio unico, persona fisica, e dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, “se si tratta di altro tipo di società”).
 - b) Di essere iscritta (solo per le Cooperative o i Consorzi di Cooperative) all'Albo delle società cooperative tenuto al Ministero delle Attività Produttive;
 - c) Che la ditta è in regola con il versamento dei contributi Inps e Inail;
 - d) che il domicilio al quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni attinenti lo svolgimento della gara, è il seguente: Via Cap.....Città Prov. (.....) Telefono Fax..... E-mail PEC;
 - e) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - f) Di aver ottemperato alla legge n. 40 del 06.03.1998 “Disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” nel caso in cui nell’organico dell’impresa figurino lavoratori stranieri.

La ditta deve altresì produrre dichiarazione sottoscritta in originale dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968 e s. m. e i., od autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità in ordine ai seguenti punti:

- “la ditta potendo disporre della merce e di quant’altro occorra per il servizio richiesto, riconoscendo remunerativi i prezzi d’appalto, rinuncia nel modo più completo ad ogni pretesa di indennità o compenso non previsto nel presente Capitolato Speciale d’Appalto. Dichiaro, altresì, di avere piena e completa conoscenza dell’ubicazione in cui si trovano i locali cui si riferisce l’appalto, di essersi assicurata la fornitura di tutti i materiali che potranno occorrere e di trovarsi in grado di effettuare il servizio di che trattasi”;
- Di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore presso la provincia di (indicare la provincia di appartenenza), ai sensi della L. 327/2000;

- Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Consiglio Regionale della Calabria e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nel presente servizio;
 - Di aver acquisito ed esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e di accettarne integralmente ai sensi dell'art. 1341 del C.C., senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che il servizio, oggetto dell'appalto, sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;
 - Che la ditta non è direttamente o indirettamente parte di accordi con altri, volti ad alterare la libera concorrenza, né tanto meno presenterà offerta per la gara in oggetto con le altre imprese con le quali esistono rapporti di collegamento e controllo determinanti in base ai criteri di cui all'art. 2359 del C.C.;
 - Di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
 - Che (nel caso di consorzio) il Consorzio concorre per le seguenti ditte (indicare le ditte);
 - Di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio come richiesto dal Capitolato Speciale;
 - Di impegnarsi ad applicare, per soci – soci cooperatori impegnati nel servizio – condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal CCNL di categoria (dichiarazione a carico solo delle cooperative);
 - Di validità dell'offerta, che deve essere indicata in giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e avrà valore di proposta contrattuale ai sensi dall'art. 1329 del Codice civile;
 - Che il fatturato globale dell'impresa, realizzato nel triennio 2011-2013 è superiore ad €. 650.000,00 IVA esclusa, e che l'importo del fatturato realizzato nel triennio 2011-2013, per forniture analoghe è pari o superiore ad €. 325.000,00 IVA esclusa;
- 2) Idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti di credito, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 163/06 e s. m. e i. ;
 - 3) Elenco delle principali forniture prestate nel triennio 2011-2013 dal quale è possibile evincere che il fatturato raggiunge gli importi minimi previsti per la partecipazione alla presente procedura ;
 - 4) Capitolato Speciale d'Appalto controfirmato per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa. Nel caso di RTI da tutte le ditte raggruppate;

- 5) Cauzione provvisoria di €. 6.371,20 pari al 2% del valore presunto dell'appalto. La cauzione deve avere durata non inferiore a 180 giorni. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La cauzione, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Il numero CIG da indicare nella causale è **5735501D24**.
- 6) Versamento del contributo previsto dalla Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici (concernente le modalità attuative della L. 266/05) adottata in data 21.12.2011, di €. 35,00.
- 7) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Registro delle imprese per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto.

3.1.2 CONTENUTO DELLA “BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA”:

- a) Offerta economica, riportante validità di 180 giorni dalla data di sottoscrizione della stessa, redatta su carta legale, contenete il prezzo complessivo del servizio, in cifre e in lettere.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'offerta espressa in lettere.

L'offerta dovrà essere, pena l'esclusione, sottoscritta in originale, in ogni pagina, dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta; nel caso che sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

4. SEZIONE: PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

4.1 TIPO PROCEDURA:

Procedura Aperta ex art. 55 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii..

4.2 TERMINI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Il termine per la ricezione delle offerte è fissato improrogabilmente al giorno 07.07.2014 alle ore 12:00. L'ufficio protocollo rimane aperto dal lunedì al giovedì ai seguenti orari: 8:00-14:00 e 14:30-17:30, il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

4.3 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

4.3.1 Criteri di aggiudicazione:

Aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso ex art. 82 comma 2 lett. a) del citato D. Lgs. 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio pubblico.

4.3.2 Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

Possono presenziare alle operazioni relative all'apertura delle offerte esclusivamente i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, potranno avanzare richieste di chiarimento e/o dichiarazioni a verbale

4.4 ESCLUSIONI

La mancata presentazione, o l'incompletezza sostanziale, anche di una sola delle dichiarazioni o documenti precedenti, previsti per le singole fattispecie, comporta l'esclusione dalla gara.

Tutte le clausole del presente bando sono da ritenersi assolutamente inderogabili. Pertanto l'inosservanza sostanziale delle loro prescrizioni darà luogo all'esclusione del concorrente dalla gara.

Non sono da ritenersi causa di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee ad influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione e che, comunque, non possano far insorgere dubbi sulla paternità, la veridicità e la consistenza dell'offerta.

A fronte di imprecisioni formali, l'Amministrazione inviterà l'offerente a regolarizzare la propria offerta, sempreché la presentazione di nuova documentazione non turbi la par condicio tra i concorrenti o non determini una sostanziale modificazione del contenuto della documentazione presentata.

4.5 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- a) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del D.P.R. n.252/1998;
- b) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'art.38, co.3, D. Lgs. n.163/2006;
- c) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;

L'aggiudicazione diviene definitiva con l'approvazione del verbale di gara da parte del competente organo della Stazione appaltante. Ai sensi dell'art.11, co.7 e 8, del D. Lgs. n.163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale, relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi degli artt.71 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 la Stazione appaltante può:

- a) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
- b) revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

4.6 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, a:

- a) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;

- b) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art.113 del D. Lgs. n.163/2006;

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

5. ALTRE INFORMAZIONI

5.1 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a. La Stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare, o revocare la procedura relativa al presente bando senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei concorrenti.
- b. Si procederà all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida purché sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.
- c. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- d. Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, pari a zero.
- e. Subappalto non ammesso.
- f. Controversie secondo quanto previsto dal C.S.A..
- g. L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati art. 46 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. L'Amministrazione nel caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto per gravi inadempimenti del medesimo, procederà all'affidamento ad altro concorrente secondo il disposto dell'art. 140 del D. Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.;
- h. Per quanto non esplicitamente indicato nel presente bando di gara, si richiamano:
 - D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 207/2010;
 - C.S.A.;
 - tutte le altre disposizioni nazionali e comunitarie vigenti in materia;
 - il Codice Civile.

5.2 INFORMAZIONI CIRCA LE ESCLUSIONI E LE AGGIUDICAZIONI

Le informazioni circa le esclusioni e le aggiudicazioni saranno rese ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs 163/2006. L'esito provvisorio della procedura e l'aggiudicatario provvisorio verrà pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione al seguente link: <http://www.consiglioregionale.calabria.it/hp4/index.asp?accesso=2&selez=Bandi2>.

5.3 CHIARIMENTI

Chiarimenti in ordine alla procedura potranno essere richiesti al RUP entro il termine perentorio del sesto giorno antecedente la scadenza di presentazione delle offerte di cui al punto 4.1).

Le risposte alle richieste di chiarimenti che possono rivestire carattere di interesse generale saranno sul sito internet dell'Amministrazione <http://www.consiglioregionale.calabria.it/hp4/index.asp?accesso=2&selez=Bandi2>

5.4 ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara ed ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento di gara designato è l'ing. Salvatore Cotronei. Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Il Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato le risultanze di gara elaborate dalla Commissione e aver preso atto dei prezzi presentati dai concorrenti, procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto solo dopo aver verificato il possesso dei requisiti autocertificati, ai sensi del D. Lgs. 163/06.

Le richieste di accesso agli atti, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, potranno essere presentate solo dopo che sarà avvenuta la comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

5.5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

5.5.1 Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e, in caso di avvalimento, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

5.5.2 Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

5.5.3 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D. Lgs. n. 163/2006 e dalla legge n. 241/90 e ss.mm.ii..

5.5.4 Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA:

Ing. Salvatore Cotronei, Consiglio regionale della Calabria, Servizio Provveditorato Economato e Contratti, via Cardinale Portanova 89123 Reggio Calabria tel. 0965/880562 Fax n. 0965/880155. E – mail : salvatore.cotronei@consr.it.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Salvatore Cotronei