

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA

SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E CONTRATTI

CIG: 461066484A

SERVIZIO TRIENNALE DI VIGILANZA ARMATA CON PIANTONAMENTO FISSO DEI LOCALI SITI IN VIA PAOLO ORSI - CATANZARO ADIBITI A RECAPITO DEI GRUPPI CONSILIARI E DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Reggio Cal., lì 23/11/2012

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Salvatore Cotronei

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza armata con piantonamento fisso dei locali di Via Paolo Orsi – Catanzaro, adibiti a recapito dei Gruppi Consiliari e della Presidenza del Consiglio Regionale della Calabria.

ART. 2 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base d'asta per il servizio di vigilanza ammonta a €. 277.113,90 non oltrepassabile, di cui €. 200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre oneri IVA al 21%.

Il Consiglio Regionale della Calabria, corrisponderà la remunerazione per l'espletamento del servizio secondo le procedure di cui all'art. 6, oltre IVA, prevedendo l'impiego di una unità per ogni turno di servizio. Detti turni dovranno coprire le 70 ore settimanali come previsto dal successivo art. 5.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto relativo all'espletamento del servizio di vigilanza, avrà la durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di consegna del servizio.

ART. 4 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'istituto di vigilanza, per l'adempimento del servizio utilizzerà personale regolarmente assunto alle proprie dipendenze ed in possesso delle prescritte autorizzazioni, di assoluta fiducia e provata riservatezza, personale qualificato, disciplinato con segnate doti di probità.

ART. 5 – ORARIO DEL SERVIZIO

Il servizio di vigilanza dovrà essere svolto osservando il seguente orario:

- Nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 6,00 alle ore 20,00, ivi comprese le festività infrasettimanali comprese nei suddetti giorni;
- Eventuali servizi straordinari dovranno essere espressamente autorizzati dall'Amministrazione.

ART. 6 – OBBLIGHI

L'istituto di vigilanza aggiudicatario è obbligato a garantire il servizio di vigilanza con piantonamento fisso presso la sede degli Uffici di Via Paolo Orsi – Catanzaro, adibiti a recapito dei Gruppi Consiliari e della Presidenza, per come indicato all'art. 5, in modo continuativo e senza alcuna interruzione del servizio per le ore come stabilite.

Nell'espletamento del servizio il personale preposto a tali compiti dovrà assicurare:

1. la custodia delle chiavi dei locali di via Paolo Orsi;
2. le eventuali risposte a chiamate telefoniche;
3. la verifica e il controllo, che durante l'orario di non attività degli Uffici, tutti gli accessi esterni dell'immobile siano chiusi, gli impianti messi a riposo e l'illuminazione ordinaria sia spenta; controllerà inoltre che tutto il personale sia uscito e che sia presente nel fabbricato, solo il personale autorizzato. Trascriverà su apposito registro le eventuali anomalie e guasti riscontrati ed a tal fine inoltrerà apposita segnalazione agli uffici competenti.

L'istituto dovrà, inoltre, fornire tutto l'equipaggiamento e le attrezzature necessarie all'espletamento del servizio, con l'impiego di personale qualificato ed in possesso delle prescritte autorizzazioni prefettizie, dotando lo stesso di ricetrasmittente.

L'istituto deve predisporre, di concerto con l'ente, un sistema di verifica delle attività previste dalla disposizione di servizio prevedendo al riguardo un registro delle attività, a disposizione nel locale di controllo.

Inoltre l'istituto deve predisporre a mantenere attive procedure interne documentate adatte alla verifica sistematica della corretta esecuzione del servizio. Tali procedure devono contenere:

- modalità delle verifiche;
- periodicità;
- documenti di registrazione dei controlli e relative modalità e tempi di conservazione.

In caso di ritardo nell'espletamento del servizio, per un'ora o frazione della stessa, si incorrerà in una penalità pari a 1/30 dell'importo mensile.

Nei casi di mancato svolgimento del servizio per le ore stabilite si procederà automaticamente alla rescissione del contratto.

Inoltre, l'istituto di vigilanza è tenuto a provvedere alle assicurazioni sociali obbligatorie, previste dalle vigenti leggi per i lavoratori dipendenti nei lavori di vigilanza e di attuare nei confronti dei lavoratori stessi, condizioni normative e retributive conformi alle leggi, regolamenti e contratti nazionali di lavoro applicabili.

Pertanto, il Consiglio Regionale si intenderà liberto da ogni obbligo e/o responsabilità presente e futura verso gli enti interessati.

L'Amministrazione potrà richiedere prestazioni, per il tramite del Provveditore, secondo quanto previsto dal precedente art. 5, ed entro il 20% dell'importo contrattuale per le quali l'aggiudicatario si obbliga al soddisfacimento, previa remunerazione delle stesse commisurate alle ore effettuate e con l'applicazione della tariffa oraria offerta in sede di gara.

ART. 7 – CONDIZIONI DI AMMISSIBILTA' DELL'APPALTO

Con la partecipazione alla gara di cui al presente appalto, l'istituto manifesta la sua completa ed inequivocabile accettazione di tutte le condizioni e norme di cui al presente Capitolato.

Il termine e le comminatorie contenute nel presente Capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per il Consiglio Regionale della costituzione in mora dell'appaltatore.

In aggiunta alle disposizioni contenute nel presente Capitolato, resta convenuto che l'accollo dell'appalto da parte dell'istituto aggiudicatario è subordinata all'accettazione della dichiarazione qui di seguito trascritta, che farà parte integrante del contratto.

“L'Istituto potendo disporre di personale, attrezzature ed equipaggiamento e di quant'altro occorrente per l'esecuzione del servizio di vigilanza, riconoscendo remunerativo il prezzo d'appalto, rinuncia nel modo più completo ad ogni pretesa di indennità o compenso non previsto nel contratto.

Dichiara di avere piena e completa conoscenza dell'ubicazione in cui si trovano i locali oggetto dell'appalto e di trovarsi in grado di sviluppare attivamente il servizio di vigilanza.

Per l'ammissione alla gara, l'impresa dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e s. m. ed i.;
- iscrizioni alla C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto;
- autorizzazione prefettizia per lo svolgimento del servizio di vigilanza armata nel comune di Catanzaro;
- fatturato conseguito nel triennio 2009 – 2011 per servizi analoghi svolti presso pubbliche amministrazioni pari o superiore ad €. 277.113,90 IVA esclusa;

L'impresa, inoltre, per la partecipazione alla gara a dimostrazione delle capacità di cui agli artt. 41 e 42 del D. Lgs. n. 163/06 dovrà presentare la seguente documentazione:

- Idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti di credito;
- L'importo del fatturato globale dell'ultimo triennio (2009 – 2011) che dovrà essere pari o superiore a €. 550.000,00 IVA esclusa, e l'importo dei servizi analoghi e quello oggetto della gara realizzati nell'ultimo triennio 2009 – 2011 che dovrà essere pari o superiore ad €. 277.113,90 IVA esclusa;
- Elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2009 – 2011 con l'indicazione dell'importo, delle date e dei destinatari, provate da certificazioni ai sensi dell'art. 42 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 163/06;
- L'indicazione del numero medio annuo dei dipendenti e dei dirigenti impiegati nel triennio 2009 – 2011;

- La descrizione delle attrezzature tecniche e degli strumenti anche di studio e di ricerca utilizzati per la prestazione del servizio e delle misure adottate per garantire la qualità;

ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire presso: Consiglio Regionale della Calabria – Servizio Provveditorato Economato e Contratti - Via Cardinale Portanova – 89124 Reggio Calabria, ed essere contenuta in plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'istituto.

Il plico, deve pervenire ad esclusivo rischio del mittente, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/01/2013 (il termine è perentorio) a pena di non ammissione alla procedura di gara.

Non verranno accettati reclami di sorta nel caso in cui l'offerta medesima non pervenisse in tempo utile.

Il plico dovrà recare all'esterno oltre al mittente e al destinatario, la seguente dicitura:

“NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA PER IL SERVIZIO TRIENNALE DI VIGILANZA ARMATA CON PIANTONAMENTO FISSO DEI LOCALI SITI IN VIA PAOLO ORSI – CATANZARO ADIBITI A RECAPITO DEI GRUPPI CONSILIARI E DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA – CIG N°: 461066484A ”

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve contenere tre buste di cui:

A) **Una 1° busta** sigillata e controfirmata dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre all'indicazione del nominativo dell'istituto concorrente e l'indirizzo del destinatario, la seguente dicitura: **"BUSTA n.1 – Contiene documenti amministrativi"** e contenere, a pena di non ammissione alla gara, i seguenti documenti:

1. Un'unica dichiarazione firmata dal legale rappresentante (in caso di RTI controfirmata da ciascun rappresentante legale di ciascuna raggruppata) che attesti sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle relative conseguenze, a norma del Dpr. 28 dicembre 2000, n. 445 in ordine ai seguenti punti:
 - a) Di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.lgs 163/06;
 - b) Di essere iscritta al Registro delle Imprese che esercitano attività di cui all'oggetto istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Catanzaro;
 - c) Di essere in regola con il versamento dei contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi avendo particolare riguardo agli infortuni sul lavoro e con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, legge 68/99;

L'istituto deve altresì produrre dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi dell'art.2 della legge 4 gennaio 1968 e successive modificazioni ed integrazioni, o autocertificazione ai sensi del Dpr. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità in ordine ai seguenti punti:

- “ l'Istituto potendo disporre del personale necessario, attrezzature, e di quant'altro occorra per l'espletamento del servizio richiesto, riconoscendo remunerativi i prezzi d'appalto, rinuncia nel modo più completo ad ogni pretesa di indennità o compenso non previsto nel contratto.
Dichiara, altresì, di essersi assicurata la fornitura di tutte le attrezzature che potranno occorrere e di trovarsi in grado di effettuare il servizio di che trattasi”.
 - di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore presso la Provincia di Catanzaro.
 - di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Consiglio Regionale della Calabria e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione del servizio;
 - che il fatturato globale d'impresa, realizzato nel triennio 2009-2011 è pari ad €. IVA esclusa, e che l'importo del fatturato realizzato nel triennio 2009-2011, per i servizi analoghi oggetto dell'appalto è pari ad €., IVA esclusa;
2. Dichiarazione di almeno due istituti di credito attestanti la capacità economica e di solvibilità dell'istituto in relazione al valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 163/06 e s. m. e i.;
 3. Attestazioni, in originale o in copia autentica, rilasciati dagli enti committenti ai sensi dell'art. 42 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n.163/06, attestanti l'indicazione del servizio prestato.
 4. Capitolato Speciale d'Appalto controfirmato per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (in caso di RTI da tutti gli istituti raggruppati).
 5. Elenco dei dipendenti e dei dirigenti impiegati nel triennio 2009-2011.
 6. Documentazione attestante la nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e del medico competente e di essere in regola con l'osservanza delle norme previste dal D. Lgs. n. 81/2008.
 7. Cauzione provvisoria di € 7.237,41 (settemiladuecentotrentatre/41) pari al 2% del valore presunto dell'appalto. La cauzione deve avere durata non inferiore a 180 giorni. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto medesimo. La cauzione deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

8. Versamento del contributo previsto dalla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Lavori Pubblici del 3 Novembre 2010, di € 35,00, dove risulta il CIG relativo alla gara: 461066484°.

N.B.: nel caso di RTI la documentazione richiesta, dichiarazioni ed attestazioni comprese, devono essere presentate da ciascun Istituto che partecipa al raggruppamento ad eccezione dei documenti di cui al punto 4 che deve essere controfirmato dai legali rappresentanti degli istituti raggruppati, mentre per i punti 7 e 8 potrà farvi fronte il RTI o l'Istituto Capogruppo.

- B) Una 2° busta sigillata controfirmata sui lembi di chiusura riportante esternamente, oltre all'indicazione del nominativo dell'istituto concorrente, la seguente dicitura: "**BUSTA n.2- Relazione relativa agli elementi qualitativi**" e contenere:

1. Relazione tecnica dettagliata, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'istituto, relativa alle modalità di svolgimento del servizio.
Detta relazione deve essere completa e dettagliata con la descrizione dell'azienda, della gestione delle risorse umane, delle attrezzature, ecc., e di ogni altro elemento utile ai fini della comprensione e valutazione della Commissione di Gara per l'attribuzione del punteggio riferito agli elementi qualitativi, in particolare la stessa dovrà prevedere e trattare i seguenti punti, possibilmente distinti, riferiti ai tre elementi ponderali e specificatamente:
 - Organico delle guardie giurate autorizzate dal Prefetto della provincia di Catanzaro.
 - Strumenti tecnologici in dotazione al vigile di servizio.

- C) Una 3° busta sigillata e controfirmata su tutti lembi di chiusura dal legale rappresentante (in caso di RTI controfirmata da ciascun rappresentante legale di ogni associata), deve riportare esternamente, oltre all'indicazione del nominativo dell'istituto concorrente, la seguente dicitura: "**BUSTA n.3- Offerta economica** " contenente:

- 1) Offerta economica, redatta in carta semplice, contenente il prezzo in cifre ed in lettere espresso in Euro per ogni ora di servizio ed il prezzo triennale dell'intero servizio riferito al monte ore triennale di 10.920 ore.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso da:

- Ditte individuali: dal titolare;
- Società commerciali, cooperative, consorzi: dagli amministratori muniti di potere di impegnare legalmente l'istituto;
- Nel caso in cui nell'impresa sia presente la figura dell'Institore (art. 2203 e seguenti del C.C.) del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale, l'offerta può essere sottoscritta dagli stessi.

L'offerta deve contenere inoltre:

Autodichiarazione (eventuale) indicante la costituzione in RTI, specificando, pena l'esclusione dalla gara, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D.Lgs. 163/06 e s. m. e i., le parti di servizio che saranno effettuate da ciascun Istituto che costituirà l'RTI.

N.B.: L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà rispettare le vigenti tariffe di legalità emanate dal Prefetto della provincia di Catanzaro.

Apertura delle buste

Il giorno 15/01/2013 alle ore 12:00 si procederà, in seduta pubblica, presso i competenti Uffici Amministrativi, all'apertura dei plichi contenenti le documentazioni richieste ai precedenti punti.

Verificata la completezza della documentazione presentata e contenuta nella busta n. 1, e dopo aver proceduto alla ammissione o esclusione dei concorrenti, la Commissione di gara provvederà, in seduta riservata, alla valutazione della relazione relativa agli elementi qualitativi contenuta nella busta n. 2.

La Commissione, per ciascuna seduta redigerà apposito verbale relativo ai lavori espletati. Al termine della valutazione degli elementi qualitativi verrà redatto un verbale riportante l'attribuzione dei punteggi per ciascun concorrente.

Ultimata la valutazione delle offerte tecniche, la Stazione appaltante comunicherà la data di apertura della busta n. 3, dando lettura in seduta pubblica, delle offerte economiche.

La Stazione appaltante procederà quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

La Commissione redigerà altresì il verbale conclusivo e lo invierà all'organismo preposto per le determinazioni di competenza.

Aggiudicazione definitiva

Il Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato le risultanze di gara elaborate dalla Commissione e aver preso atto dei prezzi presentati dai concorrenti, procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, verificato il possesso dei requisiti autocertificati.

ART. 9 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

La cauzione provvisoria, nella misura del 2% dell'importo a base d'appalto, resta stabilita in € 5.542,28 e sarà prestata nei modi prescritti dalla normativa vigente in materia.

La cauzione definitiva sarà calcolata secondo quanto disposto dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e s.m. e i. e con le modalità di cui all'art. 75 dello stesso D. Lgs. 163/06.

ART. 10 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato in seguito a ricezione della fattura mensile regolarmente vistata per avvenuto e regolare svolgimento del servizio, attestato dal competente Settore Provveditorato ed Economato.

ART. 11 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ED ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'appalto sarà affidato con il sistema della procedura aperta con l'osservanza delle norme previste dal Decreto Legislativo 163/06 e successive modifiche ed integrazioni e per quanto applicabile del D.R. n. 827/1924, con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del suddetto D. Lgs., all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti elementi, elencati in ordine decrescente di importanza, ai quali è riservato un punteggio massimo di 100 punti così suddivisi:

- | | | |
|----|---|---------------------|
| a) | Elementi economici. | Punti max 60 |
| | 1. Prezzo | Punti max 60 |
| b) | Capacità tecniche. | Punti max 40 |
| | 1. Organico delle guardie giurate autorizzate dal Prefetto della provincia di Catanzaro | Punti max 30 |
| | 2. Numero ponti radio dislocati nella provincia di Catanzaro | Punti max 5 |
| | 3. Strumenti tecnologici in dotazione al vigile di servizio | Punti max 5 |

Per l'elemento di cui al punto b.3 (punti max 5) si procederà ad assegnare il seguente sottopunteggio:

- punti 2 per Metal- detector,
- punti 2 per radio di servizio
- punti 1 cellulare di servizio

Le capacità tecniche verranno dimostrate con autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 corredata di un documento d'identità del sottoscrittore per quanto riguarda l'organico delle guardie autorizzate sulla provincia di Catanzaro ed il possesso degli strumenti tecnologici e con copia conforme all'originale all'autorizzazione rilasciata dal competente Ministero dello Sviluppo Economico - Comunicazione per quanto riguarda i ponti radio dislocati nella provincia di Catanzaro.

Determinazione punteggi:

1. Il massimo punteggio relativo all'elemento a) sarà assegnato all'offerta contenente i prezzi più bassi. Il punteggio per gli altri concorrenti verrà attribuito in modo inversamente proporzionale secondo la formula:

offerta più bassa : offerta considerata = x : punteggio max (60)

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma di tutti gli elementi sopraindicati(a+b).

L'offerta economica dovrà rispettare le vigenti tariffe di legalità emanate dal Prefetto della provincia di Catanzaro, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di offerte anormalmente basse saranno applicate le disposizioni previste dagli articoli 86 e 88 del D. Lgs. 163/06.

In caso di parità fra due o più partecipanti nella somma dei punteggi a+b, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche qualora sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, purché giudicata valida nel giudizio qualitativo e la parte economica contenuta nei limiti disposti dall'art. 11.

ART. 12 – SPESE ED ONERI A CARICO DELL'IMPRESA E DELLA AMMINISTRAZIONE

Sono a carico dell'impresa tutte le spese del contratto, quelle di stampa, bolli e registri relativi alla gara.

Si intendono inoltre a carico dell'Appaltatore, l'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, ed in genere, tutti gli oneri assistenziali e di soccorso agli operai in caso di malattia.

Sono altresì a carico dell'impresa tutti gli altri adempimenti assicurativi.

Ai fini fiscali saranno osservate le norme di cui ai decreti del P.R. 20.10.1972 n. 633 e 26.10.1972 n. 654 concernenti l'istituzione dell'I.V.A. e la disciplina dell'imposta di registro.

ART. 13 – DOMICILIO

Per tutti gli effetti l'Istituto elegge domicilio nel Comune ove hanno sede i locali oggetto del presente appalto.

ART. 14 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia derivante da qualunque inadempienza agli obblighi assunti dall'istituto di vigilanza e che non possono venire risolte in via amichevole o arbitrale, verranno deferite al foro competente di Catanzaro.

ART. 15 – RINVIO ALLE NORMATIVE SPECIALI

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa rinvio alla vigente normativa del Codice Civile e relative leggi speciali.

ART. 16 –RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto si intenderà risolto, con preavviso di almeno 3 mesi, tramite formale disdetta a mezzo lettera raccomandata A.R., nel caso in cui ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione il servizio non sia ritenuto necessario, o si intenda accorparlo in un unico appalto riguardante l'insieme dei servizi necessari al funzionamento dell'immobile.

Si procederà altresì alla risoluzione contrattuale, in caso di inosservanza agli obblighi contrattuali, ed alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

ART. 17 –OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Le notizie e i dati di pertinenza dell'Amministrazione di cui dovesse venire a conoscenza il personale dell'impresa aggiudicataria in relazione all'esecuzione del servizio, non devono in alcun modo e in qualsiasi forma essere comunicati o divulgati a terzi.

Al contempo anche l'Amministrazione assicura la segretezza dei dati, delle informazioni di know-how commerciale contenuta in tutta la documentazione in generale fornita dalle imprese concorrenti ai fini della partecipazione alla gara.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione per le finalità connesse con l'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali ed informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge, acquisite., ai sensi del su citato Art. 13, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

ART. 19 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATRICE

L'istituto aggiudicatario dovrà produrre entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, la documentazione necessaria ai fini della stipula contrattuale e quella non presentata in sede di gara.

La stessa all'atto dell'affidamento del servizio dovrà presentare l'elenco nominativo dei dipendenti che intende impiegare, allegando le relative prescritte autorizzazioni prefettizie, e successivamente dovrà comunicare ogni variazione di tale elenco.

ART. 20 – ONERI CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico dell'istituto di vigilanza appaltante.

ART. 21 – GARA

È facoltà dell'Amministrazione sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Reggio Calabria lì, 23/11/2012

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Salvatore Cotronei